

奈良大学図書館 図書発注依頼票

重複チェック

←チェック済の場合は○

依頼者

依頼日

※ なるべく重複の有無をチェックのうえで、提出して下さるようご協力をお願いします。

ISBN		書名					巻数	全	巻	研究室貸出希望	
編著者名							複本購入理由	()			
		出版者		出版年		定価		備考			
ISBN		書名					巻数	全	巻	研究室貸出希望	
編著者名							複本購入理由	()			
		出版者		出版年		定価		備考			
ISBN		書名					巻数	全	巻	研究室貸出希望	
編著者名							複本購入理由	()			
		出版者		出版年		定価		備考			
ISBN		書名					巻数	全	巻	研究室貸出希望	
編著者名							複本購入理由	()			
		出版者		出版年		定価		備考			
ISBN		書名					巻数	全	巻	研究室貸出希望	
編著者名							複本購入理由	()			
		出版者		出版年		定価		備考			

※ 書名・出版者名は必ず記入し、ISBNもわかる場合は記入してください。

編著者名・出版年・定価はなるべく記入してください。(類似資料の判別がつくように情報を付加してください)

※ 巻数は多巻物の場合に記入してください(1巻物の場合は記入不要です)。

※ 研究室貸出を希望する場合は、その右側の欄に○をつけてください(ただし、辞書・事典等の参考図書は研究室貸出できません)

※ 複本は原則購入しない方針です。合理的な理由がある場合はその理由を記入してください。